登録団体外　施設使用申請書

申請年月日 ＿＿＿＿＿＿＿＿

A. **団体に関する情報**を記入してください。			
ふりがな ①団体名			
②団体の詳細			
③代表者（利用責任者）	郵便番号	住所	
	ふりがな 名前	電話番号	FAX番号
		Eメールアドレス	
④紹介者	郵便番号	住所	
	ふりがな 名前	電話番号	FAX番号
		Eメールアドレス	

B. **施設利用に関する情報**を記入してください。				
⑤施設の利用目的・内容				
⑥利用したい部屋・人数	会議室1・会議室2・会議室3・和室・調理室・ホール　（　　人）			
⑦利用年月日・時間帯	年　月　日（　）		朝・昼・夜	
⑧施設備品の使用	ピアノGP（有料 1,000円/時間帯）	・あり	・なし	★ホール内
	ピアノUP（有料 500円/時間帯）	・あり	・なし	★ホール内
	オーディオ装置	・あり	・なし	★ホール内
	マイク	・あり	・なし	★ホール内
	CDプレーヤー	・あり	・なし	★ホール内
	ホワイトボード	・あり	・なし	★各室内
	移動式スクリーン（有料 300円/回）	・あり	・なし	★ホール内
	パーティション（有料 500円/枚/回）	・あり	・なし	★ホール内
	拡大舞台装置一式（有料 5,000円/回）	・あり	・なし	★ホール内
	スポットライト（有料1,000円/回）	・あり	・なし	★ホール内
	譜面台	・あり	・なし	★ホール内
	調理器具	・あり	・なし	★調理室内
	その他　（　）			
⑨機材の持ち込み	・あり（　）		・なし	
⑩駐車場(有料)の利用	・あり　台分（平日は2台分・土日祝は4台分）		・なし	

公の施設のよりよい管理運営をめざす市民の会・宝塚（CATの会）

受付日	受付担当	申請許可日	処理担当